

Microsoft Windows 8

I sistemi operativi della famiglia Microsoft si sono diffusi sempre di più nell'ambito delle realtà aziendali come piattaforme di base per la produttività individuale (l'office automation) e come piattaforme avanzate per il networking e la fornitura di servizi internet (DBMS, WEB server, proxy, cluster, ambienti virtuali etc.). Windows 8 è l'ultima suite di sistemi operativi realizzati dalla Microsoft, destinata ad essere utilizzata sia nell'ambito dell'home computing, che in realtà aziendali come Workstation. Le caratteristiche di sicurezza, affidabilità, prestazioni e semplicità d'uso la rendono piattaforma di riferimento nell'ambito dell'universo Microsoft. Corso valido per la preparazione all'esame di certificazione 70-687 e il conseguimento della certificazione MCSA.

Agenda (5 giorni)

Installing Windows 8:

- Introducing Windows 8
- preparing to Install Windows 8
- installing Windows 8
- automating the Installation of Windows 8
- activating Windows 8.

Upgrading and Migrating to Windows 8:

- upgrading to Windows 8
- migrating to Windows 8
- migrating User Data and Settings.

Managing Disks and Device Drivers:

- managing Disks, Partitions, and Volumes
- maintaining Disks, Partitions, and Volumes
- working with Virtual Hard Disks
- installing and Configuring Device Drivers.

Configuring and Troubleshooting Network Connections:

- configuring IPv4 Network Connectivity
- configuring IPv6 Network Connectivity
- implementing Automatic IP Address Allocation
- implementing Name Resolution
- troubleshooting Network Connectivity.

Implementing Wireless Network Connections:

- overview of Wireless Networks
- implementing a Wireless Network.

Implementing Network Security:

- overview of Threats to Network Security
- configuring Windows Firewall
- securing Network Traffic
- configuring Windows Defender.

Configuring File Access and Printers on Windows 8 Clients:

- managing File Access
- managing Shared Folders
- configuring File Compression
- managing Printers
- overview of SkyDrive.

Securing Windows 8 Desktops:

- authentication and Authorization in Windows 8
- implementing GPOs
- securing Data with EFS and BitLocker
- configuring User Account Control.

Configuring Applications:

- install and Configure Applications
- managing Apps from the Windows Store
- configuring Internet Explorer Settings

configuring Application Restrictions in the Enterprise.

Optimizing and Maintaining Windows 8 Client Computers:

optimizing the Performance of Windows 8
managing the Reliability of Windows 8
managing Windows 8 Updates.

Configuring Mobile Computing and Remote Access:

configuring Mobile Computers and Device Settings
configuring VPN Access
configuring Remote Desktop and Remote Assistance
overview of DirectAccess.

Implementing Hyper-V:

overview of Hyper-V
creating Virtual Machines
managing Virtual Hard Disks
managing Snapshots.

Troubleshooting and Recovering Windows 8:

backing Up and Restoring Files in Windows 8
recovery Options in Windows 8.

Using Windows PowerShell:

introduction to Windows PowerShell 3.0
windows PowerShell Remoting
using Windows PowerShell Cmdlets.

Obiettivi

Il corso fornisce le conoscenze e le competenze necessarie per:

effettuare installazioni ed aggiornamenti a Windows 8
configurare e gestire le periferiche di sistema, l'ambiente utente, le impostazioni e i protocolli di rete
lavorare con le nuove tecnologie previste in Windows 8.

Destinatari e Prerequisiti

A chi è rivolto

System Administrator e professionisti IT che configurano e supportano dispositivi Windows 8 in ambiente workgroup o enterprise.

Prerequisiti

Conoscenza generale di Windows XP/Vista/7, dei protocolli TCP/IP UDP, di Active Directory Domain Services e dei componenti di Windows Automated Installation Kit (WAIK).

Iscrizione

Quota di Iscrizione: 1.690,00 € (+ IVA)

La quota comprende la didattica, la documentazione, il pranzo e i coffee break. Al termine del corso sarà rilasciato l'attestato di partecipazione.

Partecipazioni Multiple

Per le partecipazioni multiple che provengono da una stessa Azienda, è adottata la seguente politica di sconto:

10% sulla seconda
40% sulla terza
80% dalla quarta in poi.

Informazioni

Segreteria Corsi - Reiss Romoli s.r.l. - tel 0862 452401 - fax 0862 028308
corsi@ssgrr.com

Date e Sedi

Date da Definire

Formazione in House

Il corso può essere svolto presso la sede del Cliente e personalizzato nei contenuti.

